

- nr 1 na parterze budynku wyposażonej w odpowiednie środki, sprzęt i wyposażenie. W przypadku choroby dziecka, do czasu przybycia rodzica/opiekuna dziecka, obecność nauczyciela/opiekuna z dzieckiem jest obowiązkowa z zachowaniem ustalonych procedur bezpieczeństwa;
- 13) do placówek nie powinni przychodzić nauczyciele, opiekunowie i inni pracownicy, którzy są chorzy lub jeśli ktoś w ich domu przebywa na kwarantannie lub w izolacji;
 - 14) podczas sprawowania opieki nad dziećmi o ewentualnej rotacji personelu decyduje dyrektor żłobka/przedszkola powiadamiając przedstawiciela organu prowadzącego;
 - 15) do szybkiej komunikacji z rodzicami należy wykorzystać adres e-mail i telefon komórkowy;
 - 16) po spożyciu posiłków w oddzielnych grupach, należy po każdej z nich, oczyścić i zdezynfekować blaty stołów i poręcze krzeseł. Wielorazowe naczynia i sztućce personel kuchni jest zobowiązany myć w zmywarce z dodatkiem detergentu i je wyparzyć;
 - 17) za koordynację wyjść poszczególnych grup dzieci na place zabaw odpowiada dyrektor żłobka/przedszkola;
 - 18) z pomieszczeń, w których przebywają dzieci, sprzęt i zabawki, których nie można skutecznie dezynfekować, np. pluszowe zabawki, dywany itp. należy bezwzględnie usunąć z sali;
 - 19) salę, w której odbywają się zajęcia/opieka, należy wietrzyć co najmniej raz na godzinę;
 - 20) gimnastykę śródlekyjną należy prowadzić przy otwartych oknach;
 - 21) personel placówek jest zobowiązany dopilnować, aby dzieci często i regularnie myły ręce, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu;
 - 22) dyrektor żłobka/przedszkola jest zobowiązany do codziennego informowania przedstawiciela organu prowadzącego placówki o liczbie dzieci, których rodzice zadeklarowali potrzebę opieki na kolejny dzień roboczy, a także na bieżąco informować o wszelkich incydentach porządkowych lub zdrowotnych, zaistniałych na terenie placówek oraz o pojawiających się wątpliwościach organizacyjnych czy brakach w wyposażeniu;
 - 23) zmiany dotyczące terminu pobytu dziecka w placówce rodzic/opiekun jest zobowiązany zgłosić do dyrektora żłobka/przedszkola z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem;
 - 24) dyrektor żłobka/przedszkola jest zobowiązany do zapoznania i przeszkolenia personelu placówek ze znajomości ww. procedur do dnia 14 maja br. Fakt zapoznania i przeszkolenia musi zostać potwierdzony własnoręcznym podpisem pracownika;
 - 25) obowiązek przestrzegania procedur postępowania w placówkach wprowadza się z dniem częściowego odwieszenia działalności żłobka i przedszkola.

Kontakt:

Dyrektor placówek -tel. 508 948 252;

Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Koszalinie -tel. 94 342 40 85

Załączniki:

nr 1 - oświadczenie rodzica/opiekuna dziecka

nr 2 - schemat przeprowadzania i odbioru dzieci do placówek

Koszalin, dnia 8 maja 2020 r.

PREZES ZARZĄDU

mgr Ryszard Modzelewski